BARANO MULTISERVIZI SRL

Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità

Allegato all’Aggiornamento del PTPC 2018-2020

L’Aggiormamento del PTTI vuole fornire una visione di insieme sui compiti istituzionali e sulla organizzazione della società ed evidenziare come la piena accessibilità e la trasparenza della azione amministrativa possono favorire il conseguimento di un complessivo miglioramento nei rapporti del comune con il contesto economico e sociale di riferimento ed accrescere e migliorare la percezione dell’attività posta in essere;

L’emanazione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità è pienamente coerente con il processo di riforma del nostro sistema, che tende a far divenire sempre più accessibile l’attività amministrativa per i cittadini, che diventano sempre più titolari di un potere di controllo diffuso.

Tale percorso è stato avviato con l’emanazione della legge numero 69 del 2009, che ha previsto l’obbligo di “pubblicare sul proprio sito internet le retribuzioni annuali, i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica ed i numeri telefonici ad uso professionali dei dirigenti e segretari comunali, nonché rendere pubblici, con lo stesso mezzo, i tassi di assenza e di maggior presenza del personale, distinti per uffici di livello dirigenziale”; ed oggi è divenuto sempre più pregnante fino ad arrivare alle previsioni normative dettate dalla recente legge n. 33 del 2013, dalla legge n. 213 del 2012 e dalla legge n. 190 del 2012, sulla prevenzione della corruzione, che ha ribadito e rafforzato, per un verso, gli obblighi già in vigore ed ha, per altro verso, introdotto nuovi, stringenti e perentori vincoli di pubblicità e trasparenza ai quali le pubbliche amministrazioni debbono adeguarsi ed attenersi; esse sono obbligate a pubblicare:

- il programma triennale per la trasparenza e l’integrità ed il relativo stato di attuazione;

- il piano delle performance e la relazione sulla performance prevista dalle disposizioni di cui all’articolo 10 del decreto legislativo numero 150 del 2009;

- l’ammontare dei premi collegati alle performance stanziati e l’ammontare dei premi effettivamente distribuiti;

- l’analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell’utilizzo della premialità sia per i responsabili di area che per i dipendenti;

- i curricula dei titolari di posizioni organizzative;

- i curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo amministrativo.

In base a quanto previsto dall’art. 18 della legge 134 del 22 giugno 2012 poi, a partire dal 1° gennaio 2013, tutte le pubbliche amministrazioni devono pubblicare nella sezione del sito appositamente realizzata “trasparenza, valutazione e merito”:

- Le sovvenzioni;

- I contributi;

- I sussidi;

- Gli ausili finanziari;

- I vantaggi economici di qualunque genere di cui all’art. 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241 ad enti ed a privati.

In applicazione della normativa in argomento, la società Barano Multiservizi Srl ha aggiornato il programma assumendo quale modello le indicazioni operative di cui alla deliberazione della Civit numero 105 del 2010 e alle successive indicazioni dell’A.N.A.C., al fine di rendere sempre più accessibili i propri compiti, la propria organizzazione, gli obiettivi strategici, i sistemi di misurazione e la valutazione delle performance.

Si vuole realizzare la concreta attuazione degli obblighi di trasparenza e stabilire rapporti di informazione e di collaborazione con le amministrazioni interessate e con i destinatari esterni dei programmi della società, nel tentativo che deve diventare sempre più concreto di sviluppare un processo virtuoso di informazione e di condivisione dell’attività che si realizza e di alimentare un clima di fiducia in merito alla propria azione operativa.

La pubblicazione di talune informazioni vuole, altresì, rappresentare un importante indicatore dell’andamento delle performance e della ricaduta socio- economica delle scelte poste in essere.

Dati al 31.12.2017

1. La società Barano Multiservizi Srl Unipersonale con partecipazione al 100% del Comune di Barano d’Ischia ha sede alla via Corrado Buono c/o Casa comunale. E’ stata costituita il 07.04.2004 ed iscritta alla Camera di commercio di Napoli il 19.04.2004 con il n. REA NA-712142. Il capitale sociale ammonta ad € 20.000,00 e la Partita Iva è la seguente: 04754681213. Numero di telefono: 081906715 – E-mail: [finanziario@comunebarano.it](mailto:finanziario@comunebarano.it) – Pec: [baranomultiservizi@pec.it](mailto:baranomultiservizi@pec.it)
2. Con delibera di C. C. n. 2 del 24.03.2015 il Comune di Barano d’Ischia ha affidato alla Barano Multiservizi Srl i servizi di spazzamento, diserbo, raccolta integrata, trasporto e smaltimento dei RR.SS.UU., nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria di strade ed immobili comunali.
3. La Barano Multiservizi Srl è una società con una consistenza di personale di 10 unità a tempo indeterminato e di 13 unità a tempo determinato.

A livello amministrativo opera esclusivamente una persona, l’Amministratore unico, che svolge anche la funzione di Responsabile tecnico per la gestione integrata dei rifiuti e di tutte le attività d’ufficio anche minime.

Il livello di istruzione risulta medio per tutti i dipendenti, mentre l’Amministratore unico è in possesso di diploma di laurea e specializzazione post universitaria.

Sono organi della società l’Assemblea e appunto l’Amministratore.

L’organigramma è suddiviso come segue:

RIEPILOGO

1 Responsabile operativo livello 6A - Tempo indeterminato

2 Autisti livello 3A - Tempo indeterminato

3 Operatori ecologici livello 2A – Tempo indeterminato

1 Autista livello 4B – Tempo indeterminato

2 Operatori ecologici livello 3B – Tempo indeterminato

1 Addetto al verde pubblico livello 2B – Tempo indeterminato

13 Operatori ecologici livello 1 – Tempo determinato

L’Amministratore unico assicura il coordinamento e l’unitarieta’ della complessiva azione societaria.

Sui sito internet del Comune devono essere inserite le seguenti informazioni:

- curricula e retribuzione dell’Amministratore unico;

- Codice di comportamento;

- caselle di posta elettronica attive;

- Piano triennale di prevenzione della corruzione;

- Programma triennale per la trasparenza e l’integrità;

In base a quanto previsto dall’art. 18 della legge 134 del 22 giugno 2012, tutte le pubbliche amministrazioni devono pubblicare nella sezione del sito appositamente realizzata “trasparenza”:

* le sovvenzioni;
* i contributi;
* i sussidi;
* gli ausili finanziari;
* i vantaggi economici di qualunque genere di cui all’art. 12 della legge 7 agosto 1990 n. 241 ad enti ed a privati.

In attuazione delle disposizioni normativa in argomento, è stabilito che i dati richiesti saranno pubblicati sul sito del Comune di barano d’Ischia www.comunebarano.it nella sezione “trasparenza” della home page.

Al fine di promuovere l’attività della Società è prevista la pubblicazione degli aggiornamenti sul sito istituzionale del Comune, l’interazione con i cittadini al fine di interloquire direttamente con essi attraverso l’invio di e-mail sulle rispettive caselle di posta elettronica che saranno attivate sulla home page, anche certificata:

[finanziario@comunebarano.it](mailto:finanziario@comunebarano.it)

[baranomultiservizi@pec.it](mailto:baranomultiservizi@pec.it)

BILANCI – Risultati di sintesi

31.12.2016: Capitale 20.000,00 Utile d’esercizio 480,00 Patrimonio netto 42.810,00

31.12.2015: Capitale 20.000,00 Utile d’esercizio 5.273,00 Patrimonio netto 42.329,00

31.12.2014: Capitale 20.000,00 Utile d’esercizio 8.495,00 Patrimonio netto 37.057,00

31.12.2013: Capitale 20.000,00 Utile d’esercizio 1.826,00 Patrimonio netto 28.561,00

31.12.2012: Capitale 20.000,00 Utile d’esercizio 1.228,00 Patrimonio netto 26.736,00

31.12.2011: Capitale 20.000,00 Utile d’esercizio 1.347,00 Patrimonio netto 25.507,00

AMMINISTRATORE UNICO (dimissionario, in attesa di nomina di nuovo Amministratore)

Dr. Nicola Pascale – nato a Ischia il 24.08.1958 Cod. fisc. PSCNCL58M24E329J – Dottore commercialista con Diploma di specializzazione in Diritto amministrativo e scienza dell’amministrazione. Compenso percepito: € 1.756,30 al lordo degli oneri fiscali e previdenziali (70% dell’indennità di carica spettante al Sindaco, come per legge).

Contatti:

Tel. 081906715

Cell. 3478395751